

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**заседания Управляющего совета ГБОУ Школа №429**

от «16» декабря 2020г.

г.Москва

По списку: 21 человек

Присутствовало: 20 человек

Приглашены:

Заместитель директора по ресурсам Бакаева Ю.А.

Заместитель директора по качеству образования Галкин Я.С.

Специалист Куляшова Е.А.

Собрание проводится дистанционно на платформе Teams

Кворум имеется.

Заседание правомочно.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1	О выполнении школой санитарно-эпидемиологических требований в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции	Директор Дроздов С.Ю.
2	Согласование стимулирующих выплат по итогам работы в 4 квартале 2020-2021 года	Зам.директора по ресурсам Бакаева Ю.А.
3	О внесении изменений в Календарный учебный план школы на 2020-2021 учебный год	Заместитель директора Галкин Я.С.
4	О согласовании размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2021 год (группы полного дня и ГКП)	Специалист Куляшова Е.А.
5	Утверждение повестки очередного заседания УС	Председатель УС Прохоров Н.А.
6	Разное	

Решение

Утвердить повестку собрания:

Голосование:

«за» - 20 «против»- 0

**По первому вопросу** выступил директор школы Дроздов С.Ю. Он рассказал о выполнении школой санитарно-эпидемиологических требований в условиях повышенной готовности согласно приказа Департамента образования и науки города Москвы от 21 августа 2020 г. №269

Решение

Принять к сведению информацию о выполнении санитарно-эпидемиологических требований в условиях режима повышенной готовности.

Согласовать список обучающихся получающих льготы по питанию, в том числе учащихся с ОВЗ, включая резервный список.

Голосование:

«за» - 20 «против»- 0

**По второму вопросу** по согласованию стимулирующих выплат по итогам работы в 4 квартале 2020-2021 года выступила заместитель директора по ресурсам Бакаева Ю.А. Она рассказала о результатах работы трудового коллектива в 4 квартале и распределении доли стимулирующих выплат коллективу. Выступил председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат, председатель ПК Шорникова О.С. Она доложила о работе комиссии по распределению стимулирующих выплат. Познакомила с актами заседания комиссии.

Решение

Согласовать распределение стимулирующих выплат в 4 квартале. Считать работу комиссии по распределению стимулирующих выплат удовлетворительной

Голосование:

«за» - 20 «против»- 0

**По третьему вопросу** о внесении изменений в Календарный учебный план школы на 2020-2021 учебный год выступил заместитель директора Галкин Я.С. Он рассказал об изменениях в Календарном учебном графике в 2020-2021 учебном году. Было предложено проведение учебных недель без домашних заданий (март и май), учебных суббот в октябре, ноябре, феврале, апреле (в дистанционном формате). Проведение консультативно-педагогической помощи для обучающихся нуждающихся в педагогической помощи.

Решение

Принять информацию к сведению. Поддержать предложение о внесении изменений в учебный график

Голосование:

«за» - 20 «против»- 0

**По четвертому вопросу** о согласовании размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2021 год (группы полного дня и ГКП) выступила Куляшова Е.А. Она познакомила членов совета с расчетом стоимости за данную услугу. Увеличение стоимости связано с повышением заработной платы сотрудников дошкольных групп и увеличением стоимости коммунальных услуг.

Решение

Согласовать на 2021 учебный год размер платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группах полного дня, в размере 3200 руб. (42,54%). Согласовать на 2021 учебный год размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группах кратковременного пребывания, в размере 1600 руб. (46,82%).

Голосование:

«за» - 20 «против»- 0

**По пятому вопросу** выступил председатель Управляющего совета Прохоров Николай Алексеевич представил Проект повестки следующего заседания совета, который запланирован на март 2021 г. Заседание планируется провести дистанционно на базе платформы Teams.

Решение

Согласовать пункты повестки следующего заседания:

Голосование:

«за» - 20 «против»- 0

Председатель УС  Прохоров Н.А.

Секретарь УС  Шорникова О.С.