



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

29 февраля 2016

№ 155

**Об утверждении Положения о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394,

**приказываю:**



1. Утвердить Положение о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента образования города Москвы от 30 декабря 2014 г. № 997 «Об утверждении Положения о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель руководителя**

**Г.Т. Алимов**

Разослать: заместителям руководителя,  Управление координации и планирования, Правовому управлению,  Государственному надзору и контролю в сфере образования, Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования», Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования».

Исп.: И.Н. Данилова,  
тел.: (499) 231-00-05

**Положение о предметных комиссиях  
при проведении государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение) определяет порядок формирования и структуру предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Предметные комиссии), полномочия и функции Предметных комиссий, права, обязанности и ответственность членов Предметных комиссий, а также порядок организации работы Предметных комиссий.

1.2. Предметные комиссии создаются для осуществления проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9).

1.3. Предметные комиссии в своей работе руководствуются:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 25 декабря 2013 г. № 1394 (далее – Порядок проведения ГИА-9);

– нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Минобрнауки России по вопросам организации и проведения ГИА-9;

– нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор);

– правовыми актами и инструктивно-методическими документами Департамента образования города Москвы (далее – Департамент) по вопросам организации и проведения ГИА-9;

– настоящим Положением.

## 2. Полномочия и функции Предметных комиссий

2.1. Предметные комиссии осуществляют свою работу на всех этапах проведения ГИА-9 в соответствии с установленными сроками проведения ГИА-9, ежегодно утверждаемыми Минобрнауки России.

2.2. Предметные комиссии:

– принимают к рассмотрению обезличенные копии экзаменационных работ государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), бланков с ответами на задания экзаменационной работы основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с развернутым ответом;

– осуществляют проверку ответов участников ГИА-9 и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

– оформляют результаты оценивания ответов участников ГИА-9 протоколами проверки и направляют их в Региональный центр обработки информации города Москвы (далее – РЦОИ) для последующей обработки;

– устанавливают правильность оценивания экзаменационных работ и предоставляют письменное заключение о правильности оценивания экзаменационных работ в случае привлечения членов Предметных комиссий к работе в Конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Конфликтная комиссия).

2.3. Предметные комиссии имеют право:

– запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения по вопросам организации и проведения ГИА-9 в РЦОИ, а также в случае необходимости у организаций, осуществляющих по поручению Рособрнадзора организационно-технологическое сопровождение ГИА-9 на федеральном уровне;

– готовить и передавать председателю государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА-9 (далее – ГЭК ГИА-9) предложения по содержанию заданий с развернутым ответом, требованиям и критериям оценивания ответов на согласование в Департамент для дальнейшего направления в Рособрнадзор;

– готовить и передавать председателю ГЭК ГИА-9 информацию о нарушениях в экзаменационных работах участников ГИА-9 (использование фрагментов критериев оценивания, выполнение работы разными почерками, замена варианта или выполнение заданий из разных вариантов), а также типичных ошибках в ответах участников ГИА-9 и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему учебному предмету;

– сообщать в ГЭК ГИА-9 об обнаружении в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ) некорректных заданий.

### **3. Состав и структура Предметных комиссий**

3.1 Предметные комиссии создаются по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА-9.

3.2 Состав Предметных комиссий формируется и утверждается приказом Департамента.

Численный состав Предметных комиссий определяется председателями Предметных комиссий исходя из количества участников, сдающих ГИА-9 по соответствующему учебному предмету в текущем году, с учетом установленных сроков проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

3.3 При формировании состава Предметных комиссий исключается возможность возникновения конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, или их близких родственников, влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на них обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанных лиц и законными интересами участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц, способное привести к причинению вреда их интересам.

3.4 Структура Предметных комиссий по каждому учебному предмету:

- председатель Предметной комиссии;
- заместитель председателя Предметной комиссии;
- ответственный секретарь Предметной комиссии;
- члены Предметной комиссии (далее – эксперты);
- члены Предметной комиссии – специалисты, обеспечивающие организационно-технологическое сопровождение деятельности Предметных комиссий (далее – специалисты).

### **4. Порядок формирования Предметных комиссий**

4.1. Состав экспертов по каждому учебному предмету формируется из числа лиц, отвечающих следующим требованиям:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего и высшего профессионального образования (не менее трех лет);
- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в

соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

– наличие положительных результатов квалификационных испытаний на присвоение соответствующего статуса экспертам (далее – квалификационные испытания).

Эксперт, не прошедший квалификационные испытания в текущем году, не допускается к включению в состав Предметных комиссий, а также не может принимать участие в проверке экзаменационных работ участников ГИА-9 в текущем году.

#### 4.2. Статусы экспертов:

Эксперту может быть присвоен один из трех статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

Ведущий эксперт – статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя Предметной комиссии, осуществлять руководство подготовкой и (или) подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, привлекаться к рассмотрению апелляций по соответствующему учебному предмету, осуществлять проверку и перепроверку развернутых ответов участников ГИА-9 в составе Предметной комиссии, в том числе быть назначенным для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом участников ГИА-9.

Старший эксперт – статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА-9 в составе Предметной комиссии, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом ГИА-9, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, а также в проверках в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Основной эксперт – статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА-9, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках в составе Предметной комиссии.

4.3. Квалификационные испытания для присвоения статуса эксперту проводятся ежегодно.

Обучение кандидатов, рекомендованных для работы в качестве экспертов Предметных комиссий, проводит Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования» с последующим присвоением статуса «основной» эксперт в случае успешного прохождения итогового зачета.

Квалификационные испытания для определения статуса «старшего» и «ведущего» экспертов по каждому учебному предмету проводятся Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Московский центр качества образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦКО) в соответствии с



Порядком проведения квалификационных испытаний и присвоения статуса экспертам предметных комиссий при проведении государственной ГИА-9 в городе Москве (Приложение).

**5. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов Предметных комиссий и специалистов, обеспечивающих организационно-технологическое сопровождение деятельности Предметных комиссий**

5.1. Председатель Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету:

- осуществляет общее руководство работой Предметной комиссии;
- распределяет обязанности между членами Предметной комиссии в соответствии с присвоенным им статусом;
- определяет график и план работы Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету;
- своевременно предоставляет в РЦОИ список членов Предметной комиссии для формирования протоколов проверки;
- организует работу Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету в соответствии с установленными процедурами и сроками проверки экзаменационных работ;
- координирует работу членов Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету;
- осуществляет контроль за выполнением плана работы Предметной комиссии;
- организует взаимодействие с ГЭК ГИА-9, РЦОИ и Конфликтной комиссией в рамках своей компетенции;
- ведет заседания Предметной комиссии;
- принимает решения в рамках своей компетенции при возникновении ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением, с обязательным информированием ГЭК ГИА-9;
- представляет в ГЭК ГИА-9 информацию о нарушении экспертом установленного Порядка проведения ГИА-9 с предложением об исключении эксперта из состава Предметной комиссии;
- обеспечивает проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения ГИА-9;
- обеспечивает соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ;
- своевременно информирует ГЭК ГИА-9 о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к задержке в работе и нарушению сроков проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;





- обеспечивает получение критериев оценивания развернутых ответов в день экзамена; организует обсуждение данных критериев и согласование подходов к оцениванию работ участников ГИА-9;

- организует в день проверки инструктаж экспертов по критериям оценивания с учетом согласованных подходов проверки работ;

- готовит аналитический отчет о работе Предметной комиссии совместно с ГАОУ ДПО МЦКО на основании информации, предоставленной РЦОИ.

5.2. По поручению председателя Предметной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Предметной комиссии.

5.3. Ответственный секретарь Предметной комиссии:

- обеспечивает организационную подготовку работы Предметной комиссии;

- организует делопроизводство Предметной комиссии;

- несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, поступающих в Предметную комиссию;

- по окончании работы Предметной комиссии передает документы на хранение в РЦОИ.

5.4. Эксперты:

- проводят проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с установленными требованиями;

- оформляют результаты оценивания ответов участников ГИА-9 протоколами проверки;

- устанавливают правильность оценивания экзаменационных работ и предоставляют письменное заключение о правильности оценивания экзаменационных работ в случае привлечения к работе в Конфликтной комиссии.

5.5. Специалисты обеспечивают сопровождение деятельности Предметных комиссий и функционирование систем видеонаблюдения.

5.6. Эксперт имеет право:

- получать инструкции по проведению процедуры проверки, критерии оценивания ответов и другие необходимые для работы материалы;

- обсуждать с председателем Предметной комиссии (заместителем председателя Предметной комиссии) и экспертами процедурные вопросы проверки;

- принимать участие в обсуждении аналитического отчета о результатах ГИА-9 по учебному предмету, вносить в него свои предложения.

5.7. Эксперт обязан:

- проходить ежегодное обучение и квалификационные испытания на установление статуса эксперта с получением права проверки экзаменационных работ участников ГИА-9, в том числе с правом проведения проверки с использованием информационно-коммуникационных технологий в дистанционном режиме;



– проверять и оценивать экзаменационные работы участников ГИА-9 в соответствии с инструкцией для эксперта по проведению процедуры проверки и критериями оценивания по соответствующему учебному предмету;

– профессионально выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

– информировать председателя Предметной комиссии (заместителя председателя Предметной комиссии) о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ участников ГИА-9;

– информировать председателя Предметной комиссии в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности Предметной комиссии.

5.8. Председателю, заместителю председателя, ответственному секретарю, экспертам и специалистам запрещается:

– использовать мобильные телефоны, иные средства связи во время проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;

– использовать электронно-вычислительную технику, в случае отсутствия необходимости в ней, для осуществления проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;

– копировать и выносить из помещений пунктов проверки экзаменационных работ (далее – пунктов проверки) экзаменационные работы участников ГИА-9, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;

– разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в экзаменационных работах участников ГИА-9, критериях оценивания, протоколах проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

В случае установления факта нарушения членом Предметной комиссии указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования в личных целях статуса член Предметной комиссии удаляется из пункта проверки и по решению ГЭК ГИА-9 на основании представления председателя исключается из состава Предметной комиссии.

5.9. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, эксперты и специалисты обязаны:

– выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне в соответствии с настоящим Положением;

– соблюдать требования нормативных правовых актов, инструкций, решений ГЭК ГИА-9, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9;

– соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов по проведению



ГИА-9, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, эксперты и специалисты привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. Организация работы Предметных комиссий**

6.1. Предметные комиссии размещаются в пунктах проверки, позволяющих исключить возможность доступа посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

Место расположения пунктов проверки для работы Предметных комиссий определяется по согласованию с Департаментом.

Помещения, в которых осуществляется проверка экзаменационных работ участников ГИА-9, оборудуются системами видеонаблюдения.

В помещениях для работы Предметных комиссий предусматривается оборудование специальных рабочих мест с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – специальное рабочее место) для обеспечения возможности уточнения изложенных в экзаменационных работах участников ГИА-9 фактов.

В помещении, где установлены специальные рабочие места, не допускается осуществление проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

Доступ к специальным рабочим местам экспертов осуществляется в присутствии уполномоченного председателем члена Предметной комиссии (далее – уполномоченное лицо) с обязательным внесением отметки в журнале регистрации доступа к специальным рабочим местам (далее – журнал регистрации) при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в части обеспечения информационной безопасности.

Ведение журнала регистрации осуществляется уполномоченным лицом. Форма журнала регистрации предусматривает поля для внесения сведений о фамилии, имени, отчестве эксперта и времени работы на специальном рабочем месте.

6.2. В помещениях, где размещаются Предметные комиссии, могут присутствовать:

– уполномоченные представители ГЭК ГИА-9 (по решению председателя ГЭК ГИА-9);

– общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке (по желанию);

– должностные лица Рособрнадзора, Департамента (по решению соответствующих органов).

6.3. Распределение экзаменационных работ участников ГИА-9 между экспертами, а также определение необходимости третьей проверки

осуществляются автоматизировано, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.

6.4. Предметные комиссии осуществляют свою деятельность во взаимодействии с ГЭК ГИА-9, РЦОИ и Конфликтной комиссией.

6.5. Информационное и технологическое обеспечение работы Предметных комиссий осуществляет РЦОИ, в том числе подготовку материалов для проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

## **7. Порядок проверки экзаменационных работ участников ГИА-9**

7.1. Экзаменационные работы участников ГИА-9 проходят следующие виды проверок:

- проверку двумя экспертами;
- проверку экспертом, осуществляющим третью проверку – в случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами;
- перепроверку и межрегиональную перекрестную проверку отдельных экзаменационных работ (по решению Департамента).

К двум последним видам проверок допускаются эксперты, которые по результатам квалификационных испытаний получили статус «ведущего» или «старшего» экспертов.

7.2. Записи на черновиках и КИМ не обрабатываются и не проверяются.

7.3. Для проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 уполномоченное лицо Предметной комиссии получает у уполномоченного лица РЦОИ по акту приема-передачи следующие материалы для работы:

- обезличенные копии бланков с ответами участников ГИА-9 на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;
- бланки протоколов проверки экзаменационных работ с развернутым ответом участников ГИА-9;
- критерии оценивания заданий экзаменационной работы с развернутым ответом;
- файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам, а также файлы с ответами участников ГИА-9 на задания практической части по информатике и информационно-коммуникационным технологиям, файлы с ответами участников ГВЭ, выполнявшимися в компьютерной форме;
- тексты заданий и схемы оценивания устных ответов на задания раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам;
- файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания ГВЭ;
- протоколы устных ответов на задания ГВЭ.

7.4. Председатель Предметной комиссии после получения материалов из РЦОИ совместно со специалистами организует выдачу экспертам материалов для работы в соответствии с автоматизированным распределением экзаменационных работ.

7.5. Проверка экзаменационных работ участников ГИА-9 экспертами проводится в строгом соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособрнадзором.

7.6. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы ОГЭ с развернутым ответом, за каждый ответ на задания экзаменационной работы ГВЭ.

Результаты оценивания экспертами каждого задания вносятся в протокол проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

7.7. По завершении проверки экзаменационных работ эксперты в тот же день возвращают использованные материалы и заполненные протоколы проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 специалистам. Уполномоченное лицо Предметной комиссии передает материалы проверки уполномоченному лицу РЦОИ по акту приема-передачи. Уполномоченное лицо РЦОИ доставляет использованные материалы и протоколы проверки в РЦОИ для дальнейшей обработки.

7.8. Обработка и проверка экзаменационных работ участников ГИА-9 занимает не более десяти рабочих дней. Непосредственно по завершении обработки и проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 РЦОИ направляет в уполномоченную организацию результаты обработки и проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

7.9. Полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) РЦОИ переводит в пятибалльную систему оценивания.

## **8. Порядок установления правильности оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9**

8.1. Состав привлекаемых к работе Конфликтной комиссии экспертов формируется председателями соответствующих Предметных комиссий по согласованию с председателем Конфликтной комиссии не позднее одного дня до начала рассмотрения апелляций.

8.2. Для установления правильности оценивания экзаменационной работы при рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами председатель Конфликтной комиссии по акту приема-передачи передает апелляционный комплект председателю Предметной комиссии в день получения материалов из РЦОИ.

Председатель Предметной комиссии незамедлительно организует работу экспертов по установлению правильности оценивания

экзаменационной работы.

8.3. Привлеченные эксперты устанавливают правильность оценивания экзаменационной работы и предоставляют председателю Предметной комиссии письменное заключение о правильности оценивания развернутых ответов или о необходимости изменения баллов за развернутый ответ с обязательным указанием на конкретный критерий оценивания, которому соответствует выставаемый ими балл.

8.4. Председатель Предметной комиссии возвращает апелляционный комплект с прилагаемым заключением и список привлеченных к работе экспертов председателю Конфликтной комиссии по акту приема-передачи.



**Порядок проведения квалификационных испытаний и присвоения  
статуса экспертам предметных комиссий при проведении  
государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования в 2016 году**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок регулирует процедуру и порядок присвоения статуса экспертам предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9).

**Квалификационные требования для присвоения статуса экспертам**

Статусы «ведущего», «старшего» или «основного» эксперта присваиваются в зависимости от уровня квалификации эксперта. Для присвоения экспертам статуса устанавливаются определенные квалификационные требования.

1.1. Требования к образованию экспертов и опыту их работы в образовательных организациях устанавливаются пунктом 18 Порядка проведения ГИА-9, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 25 декабря 2013 г. № 1394.

1.2. К прохождению квалификационных испытаний допускаются лица, соответствующие предъявляемым требованиям и успешно прошедшие обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) членов предметной комиссии при проведении ГИА-9.

1.3. Значения показателей согласованности оценивания, определенные по результатам квалификационных испытаний для присвоения статусов «ведущий» и «старший» экспертам, должны соответствовать ниже приведенным значениям.

**Значения показателя для присвоения статуса  
«ведущего» и «старшего» эксперта**

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта не совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов.

Предмет	Максимальное значение	
	Ведущий эксперт	Старший эксперт
Русский язык Иностранные языки Обществознание Литература	10%	15%
Биология История	10%	15%
Физика Химия Информатика и ИКТ География	5%	7%
Математика	0%	5%

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, расхождение в которых составило 2 и более балла по заданию/критерию оценивания.

	Максимальное значение показателя
Ведущий эксперт	0
Старший эксперт	0

## 2. Организация квалификационных испытаний. Присвоение статуса

2.1. Для присвоения статуса экспертам создается комиссия, состав которой утверждается Департаментом.

2.1.1. В своей деятельности комиссия по присвоению статуса экспертам (далее – Комиссия) руководствуется нормативно-правовыми актами Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, правовыми актами и инструктивно-методическими документами Департамента по вопросам организации и проведения ГИА-9.

2.1.2. Срок полномочий комиссии – до 31 декабря текущего года.

2.2. Для всех кандидатов в эксперты по окончании обучения (не менее 18 часов), проводимого Государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Московский институт открытого образования», при успешном прохождении итогового зачета присваивается статус «основной» эксперт.

2.3. Квалификационные испытания для присвоения экспертам статусов «ведущий» и «основной» проводятся на основании личного заявления «основного» эксперта.



2.4. Для всех кандидатов в члены Предметных комиссий по окончании обучения (не менее 18 часов) проводятся квалификационные испытания в форме итогового зачета. По результатам итогового зачета и на основании требований, предъявляемых к экспертам, Комиссия присваивает статус «основной» эксперт.

2.5. Статусы «ведущий» эксперт и «старший» эксперт могут присваиваться только экспертам, имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников ГИА-9.

Для присвоения статуса «ведущий» эксперт опыт оценивания развернутых ответов участников ГИА-9 должен составлять не менее 3-х лет, статуса «старший» эксперт – не менее 2-х лет.

Квалификационные испытания для присвоения статуса «старший» или «ведущий» эксперт проводятся с использованием интерактивного сервиса, разработанного Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦКО) в форме очного зачета.

2.6. Результаты проверки с указанием согласованности оценивания передаются в Комиссию.

2.7. Для организации и подготовки проведения квалификационного испытания ГАОУ ДПО МЦКО предоставляет обезличенные копии работ участников ГИА-9 предыдущих лет с соблюдением всех требований информационной безопасности.

2.8. При условии успешного прохождения квалификационных испытаний экспертам присваивается соответствующий статус.

2.9. Комиссия направляет в Департамент для согласования с государственной экзаменационной комиссией по проведению ГИА-9 список экспертов Предметных комиссий с указанием статуса.